



Genomförande av lärprojekt efter 2026

Regionerna ska från och med 2026 ansvara för genomförandet av minst ett lärprojekt per år. Regional kontakt har ställt sig bakom följande process för det fortsatta arbetet med lärprojekt.

Processen består av en beskrivning av:

- Roller, ansvar och principer
- Processen inklusive en tidslinje

Roller, ansvar och principer

Regional kontakt

Ansvar och uppgifter

Beslutar i juni varje år utifrån förslag som bereds av den särskilda beredningsgruppen.

- vilken region som ska vara värdregion för kommande lärprojekt
- vilket övergripande tema lärprojektet ska ha
- vilka regioner som ingår i den särskilda beredningsgruppen.
- ansvarig regional utvecklingsdirektör med ansvar för att hålla kontakt med beredningsgruppen, säkerställa att frågan om lärprojekt lyfts på dagordningen i Regional kontakt vid behov och säkerställa kontinuitet och att beslut om värdregion och tema behandlas årligen i juni.
- att regionerna avsätter nödvändiga resurser och kompetenser för att delta i lärprojekt och i förekommande fall kunna fungera som värdregion.
- tar emot redovisning av erfarenheter och resultat från avslutat lärprojekt i juni.
- följer upp och utvärderar löpande processen med det fortsatta gemensamma arbetet med lärprojekt

Beredningsgruppen

Ansvar och uppgifter

- Bereder ärenden inför beslut i Regional kontakt.
- Består av representanter (strateger) från fem regioner från olika delar av landet.
- Har en av Regional kontakt utsedd sammankallande region (ofta värdregionen).
- Inkluderar den aktuella värdregionen som sitter i beredningsgruppen minst ett år efter avslutat lärprojekt (för att överföra kunskap och erfarenhet)
- Förnyas successivt genom att en region tillkommer och en region lämnar gruppen varje år.
- Kan samverka med statliga myndigheter, exempelvis Tillväxtverket och Vinnova



Värdregionsprocessen

- Tar emot intresseanmälningar från regioner som vill vara värdregion.
- Bereder förslag till värdregion inför beslut i Regional kontakt.
- Gör urval mellan intresserade regioner utifrån exempelvis regionstorlek, geografisk spridning och när regionen senast var värd.
- Ansvarar för processen om ingen region anmäler intresse, där värdskapet avgörs genom lottning mellan regioner som ännu inte arrangerar något lärprojekt.
- Stöttar värdregionen i planeringen av lärprojektet. Detta säkerställer att erfarenheter från tidigare genomföranden tas tillvara och används vidare.

Temautveckling

- Samlar in och utvecklar idéer till kommande lärprojekt.
- Tar fram förslag på övergripande tema.
- Arrangerar en gemensam prioriteringsövning under SKR:s Arena för regional utveckling för att prioritera inkomna temaförslag.
- De regioner som föreslår teman vid aktivitet på Arena för regional utveckling bör också vara beredda att vara värd/medarrangör i genomförandet av lärprojektet.
- Lämnar förslag till tema för beslut i Regional kontakt. Tema föreslås av region/regioner på årskonferensen som också kan tänka sig att vara värd/medarrangör

Värdregionen

Ansvar och uppgifter

- Har huvudansvaret för att planera, designa, genomföra och utvärdera lärprojektet.
- Säkerställer före beslut att tillräckliga resurser och kompetenser finns för uppdraget.

Planering och organisering

- Efterfrågar intresse från övriga regioner att medverka som medarrangörer.
- Kan samarbeta med 1–3 medarrangörer för att stärka den regionala relevansen och för att dela kompetens och resurser.
- Kan samverka med statliga myndigheter, exempelvis Tillväxtverket och Vinnova, i genomförandet av lärprojektet
- Utgår från gemensam vägledning för genomförande av lärprojekt.
- Tar vid behov stöd av beredningsgruppen.

Utformning av lärprojektet

- Avgränsar och konkretiserar temat tillsammans med eventuella medarrangörer.
- Säkerställer att temat är relevant för regional utveckling i olika delar av landet.
- Beslutar om projektets omfattning och upplägg exempelvis antal träffar (3-6 st), digitala och/eller fysiska mötesformer och plats för fysiska träffar.
- Identifierar målgrupp och vilka externa aktörer som ska bjudas in
- Tar ut en deltagaravgift enligt självkostnadsprincip.



Genomförande och uppföljning

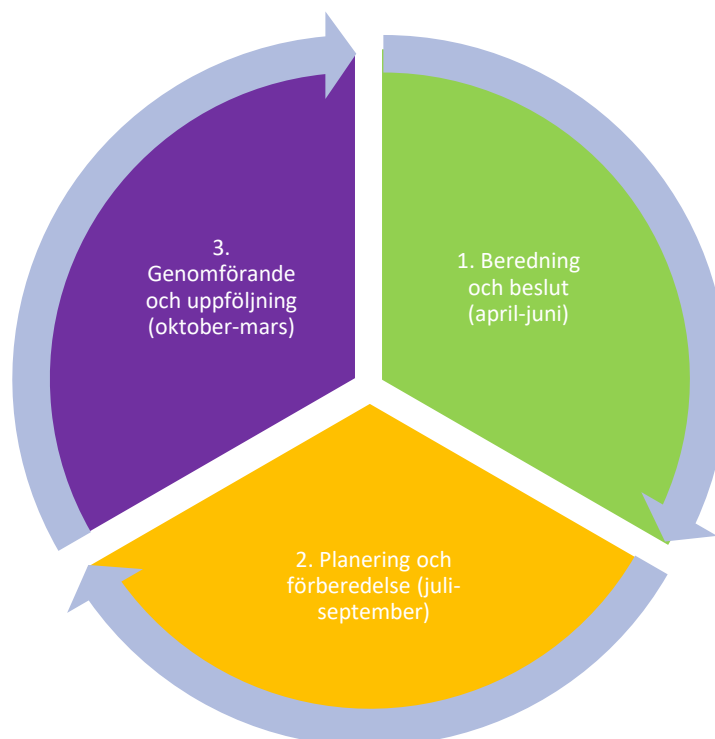
- Genomför och leder lärprojektet.
- Säkerställer att projektet startar senast i november och avslutas senast i mars.
- Utvärderar lärprojektet, sammanställer och presenterar erfarenheter och resultat för Regional kontakt.

Centrala principer och ramar

- Värdskapet för lärprojekten ska ambulerar mellan regionerna utifrån intresse och förutsättningar, inte enligt en fast turordning.
- Det är önskvärt, men inte obligatoriskt, att värdregionen samarbetar med 1–3 medarrangörer
- Flernivåsamverkan bör uppmuntras genom att involvera andra aktörer (ex. kommuner, universitet, statliga myndigheter, branschorganisationer eller civilsamhällets organisationer) i genomförandet av lärprojekten.
- Deltagande ska ske till självkostnadspris. Kostnader för värdregionens och medarrangörernas arbetstid ska inte belasta deltagaravgiften.
- Alla lärprojekt ska genomföras med stöd av en gemensam vägledning för lärprojekt. Syftet är att säkerställa en likvärdig kvalitet och hantering mellan olika värdregioner över tid.

Processen i korthet

Tidslinje i tre steg





1. Beredning och beslut (april–juni)

Beredningsgruppen

- samlar in och prioriterar temaförslag vid Arena för regional utveckling.
- tar emot intresseanmälningar för värdregion
- bereder förslag på värdregion, övergripande tema och sammansättning av beredningsgruppen

Regional kontakt fattar beslut i juni om:

- värdregion för kommande lärprojekt
- övergripande tema
- beredningsgruppens sammansättning

Resultat från föregående lärprojekt redovisas till Regional kontakt.

2. Förberedelse och planering (juli–oktober)

Värdregionen

- säkerställer resurser och organiserar arbetet.
- bjuder in eventuella medarrangörer
- konkretiserar och avgränsar temat.
- beslutar om upplägg, format, målgrupp och deltagaravgift

Inbjudan till alla regioner och ev andra målgrupper skickas ut

3. Genomförande och uppföljning (november–mars)

Värdregionen

- genomför lärprojektet tillsammans med ev medarrangörer och samverkansparter
- utvärderar lärprojektet och sammanställer resultatet

Beredningsgruppen

- tar del av erfarenheter och resultat från lärprojektet och förbereder redovisning för Regional kontakt.
- förbereder aktivitet för temaförslag inför Arena för regional utveckling